

## ORIENTAÇÕES PARA CADASTRO NO SIGAA

O SIGAA é o Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas.

É através do SIGAA que o aluno visualiza os conteúdos e orientações disponibilizados pelos professores durante o semestre.

Uma vez cadastrado no sistema, o aluno terá acesso aos horários e os locais das aulas, histórico, notas, declaração de vínculo com a Universidade, e outros documentos que serão importantes na sua vida acadêmica.

Os ingressantes que são (ou foram) alunos da UFERSA em outros cursos podem acessar com os *logins* que já possuíam, somente escolhendo o vínculo apropriado.

Os ingressantes serão automaticamente matriculados nas disciplinas iniciais de seus cursos, e para ter acesso devem cadastrar-se no SIGAA de posse dos dados pessoais e número de matrícula.

O manual do usuário do SIGAA possui instruções para estudantes novatos e veteranos que serão úteis.

Para se Cadastrar no SIGAA o aluno deverá seguir os passos seguintes:

1. Acessar o link <http://sigaa.ufersa.edu.br>
2. Clicar na opção Cadastre-se como mostra a imagem abaixo

The screenshot shows the SIGAA login page. At the top, there is a navigation bar with the text 'UFERSA - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas' and 'Tempo de Sessão: 01:11 SAIR'. Below this, there is a header with 'PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO (11.01.02)' and 'Semestre atual: 2015.2'. There are also links for 'Módulos', 'Cx. Postal (?)', 'Abrir Chamado', 'Alterar senha', and 'Ajuda'. A warning message states: 'ATENÇÃO! O sistema diferencia letras maiúsculas de minúsculas APENAS na senha, portanto ela deve ser digitada da mesma maneira que no cadastro.' Below this, there are four tabs: 'SIGAA (Acadêmico)', 'SIPAC (Administrativo)', 'SIGRH (Recursos Humanos)', and 'SIGAdmin (Administração e Comunicação)'. A message asks: 'Perdeu o e-mail de confirmação de cadastro? Clique aqui para recuperá-lo. Esqueceu o login? Clique aqui para recuperá-lo. Esqueceu a senha? Clique aqui para recuperá-la.' There is a login form titled 'Entrar no Sistema' with fields for 'Usuário:' and 'Senha:' and an 'Entrar' button. Below the form, there are two 'Cadastre-se' buttons. The one for 'Aluno,' is circled in red and has the text: 'Aluno, caso ainda não possua cadastro no SIGAA, clique no link abaixo.' The other is for 'Professor ou Funcionário,' with the text: 'Professor ou Funcionário, caso ainda não possua cadastro no SIGAA, clique no link abaixo.' At the bottom, there are two links: 'Este sistema é melhor visualizado utilizando o Mozilla Firefox, para baixá-lo e instalá-lo, clique aqui.' and 'Para visualizar documentos é necessário utilizar o Adobe Reader, para baixá-lo e instalá-lo, clique aqui.' The footer contains the text: 'Graduação SIGAA | Superintendência de Tecnologia da Informação e Comunicação - (84) 3317-8210 | Copyright © 2006-2016 - UFERSA - srv-sigaa02-prd.ufersa.edu.br - v3.13.27'

3. Na tela seguinte preencher o número de **matrícula divulgada pela PROGRAD** e os dados pessoais

#### CADASTRO DE DISCENTE

Para cadastrar-se no SIGAA é necessário preencher o formulário abaixo. O cadastro só será validado se os dados digitados forem *iguais aos dados informados no processo seletivo*.

DADOS DO DISCENTE	
Matrícula: *	<input type="text"/>
Nível: *	GRADUAÇÃO <input type="button" value="v"/>
<input type="checkbox"/>	A pessoa é estrangeira e não possui CPF
CPF: *	<input type="text"/>
Nome: *	<input type="text"/>
RG: *	<input type="text"/> (Digite apenas os números)
Data de Nascimento: *	<input type="text"/>
E-Mail: *	<input type="text"/>
Ano/Semestre Inicial *	<input type="text"/> - <input type="text"/> (Ex.: 2006-2)
Login: *	<input type="text"/>
Senha: *	<input type="text"/>
Confirmar Senha: *	<input type="text"/>
<input type="button" value="Cadastrar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>	

\* Campos de preenchimento obrigatório.

Graduação

SIGAA | Superintendência de Tecnologia da Informação e Comunicação - (84) 3317-8210 | Copyright © 2006-2016 - UFRSA - srv-sigaa02-prd.ufersa.edu.br - v3.13.27

Após esses passos o aluno deverá **retornar para o link do primeiro passo e entrar com o login e senha criados.**